DOMANDA DI ISCRIZIONE PROGETTO PRIMAVERA – anno scolastico 202_-202_

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO *"LUIGI CHINAGLIA"* – MONTAGNANA

_l_ sottoscritt_ _____ ☐ padre ☐ madre ☐ tutore ☐ affidatario

Cognome e nome

CHIEDE

l'iscrizione del___ bambin_ _____

al **Progetto Primavera** presso la Scuola dell'Infanzia ☐ "Ai Caduti" di Borgo San Marco

☐ "Gesu' Bambino" di San Salvaro di Urbana

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole della responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **DICHIARA** che _l_ bambin_

_____ | | | | | | | | | | | | | | | |

Cognome e nome Codice fiscale

- ☐ maschio ☐ femmina
- è nat__ a _____ il _____
- è cittadino ☐ italiano ☐ altro (indicare nazionalità) _____
- è residente a _____ (Prov. _____)

  in Via/Piazza _____ N° _____
- Telefono :_____
- email : _____
- la propria famiglia convivente è composta, oltre al bambino, da:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Parentela

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie

_i_ sottoscritt_ dichiara___ di aver ricevuto l'informativa ex art.13 del D.Lgs.N. 196/2003 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie e di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto Legislativo 30.6.2003, n.196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n.305)

Dati anagrafici genitori esercenti la responsabilità genitoriale

PADRE	**MADRE**
Cognome	*Cognome*
Nome	*Nome*
Data nascita	*Data nascita*
Luogo nascita	*Luogo nascita*
Cittadinanza	*Cittadinanza*
Residente a	*Residente a*
Via	*Via*
Tel.	*Tel.*
Codice fiscale	*Codice fiscale*
Stato civile	*Stato civile*

_i_ sottoscritt_ dichiara___ di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni del codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data _____

Firma di autocertificazione _____ - _____

(Leggi 15/1968, 127/1997,131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (Allegare sentenza del Tribunale)

(cfr. art.155 del codice civile, modificato dalla legge 8/2/2006, n. 54)

Nel caso di affidamento si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni.

INFORMATIVA SULLA RISERVATEZZA AI SENSI DEL D. LGS. n. 196/2003

Secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs 196/2003 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti, rispetto al trattamento di dati personali, vi informiamo che questa Istituzione Scolastica per espletare le sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, deve acquisire o già detiene dati personali che vi riguardano, inclusi quei dati che il D.lgs. n. 196/2003 definisce *"dati sensibili e giudiziari"*.

Ai sensi del Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006 che ha individuato i dati sensibili e giudiziari che le amministrazioni scolastiche sono autorizzate a trattare, indicando anche le operazioni ordinarie che i diversi titolari devono necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge, Vi informiamo che, per le esigenze di gestione sopra indicate, possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati sensibili e giudiziari:

a) nelle attività propedeutiche all'avvio dell'Anno Scolastico:

- dati relativi alle origini razziali ed etniche, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
- dati relativi alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento;
- dati relativi allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi;
- dati relativi alle vicende giudiziarie, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione (i dati giudiziari emergono anche nel caso in cui l'autorità giudiziaria abbia predisposto un programma di protezione nei confronti degli alunni che abbiano commesso reati).

b) nell'espletamento dell'attività educativa, didattica, formativa e di valutazione:

- dati relativi alle origini razziali ed etniche per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
- dati relativi alle convinzioni religiose per garantire la libertà di credo religioso;
- dati relativi allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del servizio di refezione scolastica, del sostegno agli alunni disabili, dell'insegnamento domiciliare ed ospedaliero nei confronti degli alunni affetti da gravi patologie, per la partecipazione alle attività educative e didattiche programmate, a quelle motorie e sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;
- dati giudiziari, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione.

c) nella gestione del contenzioso tra la scuola e le famiglie degli alunni:

- dati sensibili e giudiziari concernenti tutte le attività connesse alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ivi compresi convitti, educandati e scuole speciali.

Vi informiamo inoltre che il trattamento dei vostri dati personali avrà le seguenti finalità:

- partecipazione degli alunni alle attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

L'Istituto Comprensivo di Montagnana, con sede in Montagnana, Viale Spalato 1, in relazione alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e a ogni attività a esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi relativi agli alunni iscritti e alle rispettive famiglie.

I dati personali forniti sono trattati sia attraverso i sistemi informatizzati, sia mediante archivi cartacei. In applicazione del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione nell'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro tempore, quale rappresentante legale dell'Istituto.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i docenti.

I dati possono essere comunicati a soggetti pubblici in relazione ad attività previste da norme di legge o di regolamento o comunque quando la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'Istituto o dei soggetti pubblici che ne facciano richiesta.

In nessun caso i dati potranno essere comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Vi ricordiamo infine:

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali;
- che, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. n. 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato;
- che in ogni momento potrete esercitare i vostri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs n. 196/2003.

Vi informiamo, inoltre, che per i fini legati all'attività istituzionale della Scuola (D. Lgs. n. 196/2003, art. 18, comma 4), nell'ambito della vita scolastica e dei progetti programmati nel Piano dell'Offerta Formativa (quali attività didattiche curricolari e di laboratorio, recite, saggi di fine anno, visite e viaggi di istruzione, manifestazioni sportive, eventi musicali, incontri con esperti, e quanto altro si svolge all'interno del progetto formativo della nostra Scuola), possono essere **in cartelloni, giornalini scolastici, CD-ROM, DVD-ROM, sito web dell'Istituto, pubblicati immagini, fotografie, video ove compare l'alunno ritratto in *"momenti positivi"*, e pubblicati testi, opere, disegni, lavori multimediali prodotti dall'alunno stesso nell'ambito dell'attività scolastica.**

Con la ***firma apposta in calce***, il sottoscritto dichiara di essere informato e consapevole che la scuola utilizzerà i dati conferiti esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D. Lgs. n. n. 196/2003 e Reg. Min. n. 305/2006).

DATA	FIRMA

ALLEGATI:

- Codice fiscale dell'alunno e dei genitori (fotocopia tesserino sanitario)	☐
- altro _____	☐
- altro _____	☐